

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>05</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0072 de 2026	
Nombre completo del contratista: Leidy Johanna Aguirre Largo	
Documento de identificación: 38.612.840	
Nombre del supervisor: Erika Milena Herazo Florez	
Organismo: Secretaría de Bienestar Social	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de los procesos institucionales, de la Secretaría de Bienestar Social de Santiago de Cali" BP26005421	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/Ene/2026	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1: Al Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. 4146.010.26.1.0072.2026 se adiciona el valor de (2) cuotas por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000) y se prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 16 de abril de 2026.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000).

Adición: Por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000).

Prórroga: Del 1 de mayo al 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.758.000	\$2.792.000	\$11.168.000	\$ 2.792.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503616679 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 309334350 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 15 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2026

Observaciones al informe financiero y contable: contable Para el correspondiente periodo de aportes del mes de abril de 2026, la contratista realizó el pago de la planilla No. 9503616679 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. La contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo en las actividades operativas para la organización de espacios de trabajo de los mismos a las diferentes áreas de la Secretaría de Bienestar Social, así como realizar acciones institucionales relacionadas con el servicio al ciudadano y la participación ciudadana en el organismo.

1.1. La contratista, durante el mes de mayo de 2026, brindó apoyo en el desarrollo de actividades operativas orientadas a la organización y adecuación de los espacios de trabajo en las diferentes áreas de la Secretaría de Bienestar Social. Asimismo, apoyó acciones institucionales relacionadas con la atención al ciudadano y el fortalecimiento de la participación ciudadana, contribuyendo al adecuado funcionamiento de los procesos administrativos y a la atención oportuna de los usuarios del organismo.

2. Brindar apoyo logístico en la atención a reuniones encaminadas al fortalecimiento institucional de la Secretaría de Bienestar Social.

2.1. La contratista, durante el mes de mayo de 2026, brindó apoyo logístico en la atención y desarrollo de reuniones orientadas al fortalecimiento institucional de la Secretaría de Bienestar Social. Asimismo, apoyó la organización de los espacios, la disposición de los recursos requeridos y el adecuado desarrollo de las actividades programadas por el organismo.

5. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual al inicio del contrato y de ejecución de forma mensual, de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.1. La contratista, el día 25 de mayo de 2026, entregó de manera física una carpeta completa y organizada con la documentación personal, de ejecución correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios No. 4146.010.26.1.0072 de 2026, cuota 5, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

6. Las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

6.1 La contratista, en el mes de mayo de 2026, recibió los insumos de cafetería destinados a la Subsecretaría de Poblaciones de la Secretaría de Bienestar Social de la Alcaldía de Santiago de Cali, con el objetivo de contribuir al abastecimiento oportuno de los espacios de trabajo y apoyar la atención continua al personal contratista y a los visitantes.

6.2 La contratista, el 20 de mayo de 2026, brindó apoyo logístico en el conversatorio en el marco del Día de la Afrocolombianidad, realizado en el Banco de la República, con el objetivo de fortalecer el conocimiento y la reflexión sobre el reconocimiento de la diversidad cultural y el aporte de las comunidades afrocolombianas en el país, en el marco de las actividades relacionadas con el objeto contractual.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

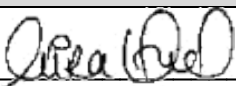
Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

<https://drive.google.com/drive/folders/1c6Ak0BgGDQalU1AixAGD7pIV6VgcQKjo>

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



 ERIKA MILENA HERAZO FLOREZ 
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026